

ПОЛИТИКА
обработки персональных данных
в Обществе с ограниченной ответственностью
«ПНПРО»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Список терминов и определений.

Термины и определения	Значение термина и определения
Политика	<i>Настоящая Политика обработки персональных данных</i>
Общество, Работодатель, Оператор	<i>Общество с ограниченной ответственностью «ПНПРО»</i>
Соискатель на должность	<i>физическое лицо, являющееся кандидатом на вступление в трудовые отношения с работодателем</i>
Контрагент	<i>физическое лицо, индивидуальный предприниматель, руководитель или работник юридического лица либо его уполномоченный представитель, вступивший в договорные отношения с Обществом</i>
Работники	<i>Физические лица, вступившие в трудовые отношения с Обществом</i>
Субъект	<i>физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо Обществом с помощью персональных данных</i>
Персональные данные	<i>Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных)</i>
Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения	<i>персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ (далее - персональные данные, разрешенные для распространения)</i>

Обработка персональных данных	<i>Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных</i>
Автоматизированная обработка персональных данных	<i>обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники</i>
Документированная информация (документ)	<i>зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях материальный носитель</i>
Защита персональных данных работника	<i>деятельность уполномоченных лиц по обеспечению с помощью локального регулирования порядка обработки персональных данных и организационно-технических мер конфиденциальности информации о конкретном работнике, полученной работодателем в связи с трудовыми отношениями</i>
Информация	<i>сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления</i>
Информационная система	<i>совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств</i>
Информационные технологии	<i>процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения, уничтожения информации и способы осуществления таких процессов и методов</i>
Информационные ресурсы	<i>отдельные документы и отдельные массивы документов, документы и массивы документов в информационных системах (библиотеках, архивах, фондах, банках данных, других информационных системах)</i>

Информационная система персональных данных	<i>информационная система, представляющая собой совокупность персональных данных, содержащихся в базе данных, а также информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных с использованием средств автоматизации или без использования таких средств</i>
Конфиденциальность информации	<i>обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя</i>
Конфиденциальность персональных данных	<i>обязательное для соблюдения работодателем или иным получившим доступ к персональным данным лицом требование не допускать их распространение без согласия работника, субъекта персональных данных или наличия иного законного основания</i>
Носители конфиденциальной информации	<i>материальные объекты, в которых конфиденциальная информация находит свое отображение в виде символов, образов, сигналов, технических решений и процессов</i>
Оператор персональных данных	<i>юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными</i>
Распространение персональных данных	<i>действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц</i>
Предоставление персональных данных	<i>действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц</i>
Блокирование персональных данных	<i>временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных)</i>
Уничтожение персональных данных	<i>действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в</i>

	<i>результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных</i>
Обезличивание персональных данных	<i>действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных</i>
Холдинг	<i>В понимании настоящей Политики - Группа компаний, в которую входит Общество</i>

1.2. Настоящая политика определяет порядок обработки персональных данных и меры по обеспечению безопасности персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «ПНПРО» (далее - Общество), являющемся оператором персональных данных.

1.3. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 1.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», на основании Положения об обработке и защите персональных данных.

1.4. Политика разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных, направленного на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, в частности в целях защиты от несанкционированного доступа и неправомерного распространения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах Общества.

1.5. Политика действует в отношении информации, которую Общество получает о субъекте персональных данных в процессе предоставления услуг или исполнения договорных обязательств, а также в процессе трудовых отношений с Обществом.

1.6. Настоящая Политика раскрывает состав субъектов персональных данных, принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников Общества и иных лиц, чьи персональные данные обрабатываются Обществом, с целью обеспечения защиты прав и

свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.7. Персональные данные являются конфиденциальной, строго охраняемой информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами Общества по защите конфиденциальной информации.

1.8. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения редакции настоящей Политики.

2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

2.1 Перечень персональных данных, подлежащих защите в Обществе, формируется в соответствии с федеральным законодательством о персональных данных и Положением об обработке и защите персональных данных в Обществе.

2.2. Сведениями, составляющими персональные данные, является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.3. В зависимости от субъекта персональных данных, Общество обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные соискателя на вакантную должность;
- персональные данные работника Общества (в том числе бывшего работника), необходимые Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного работника Общества;
- персональные данные контрагентов Общества - физических лиц, уполномоченных представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей либо их уполномоченных представителей, вступивших в договорные отношения с Обществом;
- персональные данные клиентов контрагентов Общества.

2.4. В случае получения Обществом персональных данных представителей контрагента и/или работников контрагента непосредственно от контрагента на основании и в целях заключения и/или исполнения заключенного с ним договора, ответственность за правомерность и достоверность персональных данных, а также за получение согласия представителей контрагентов и работников контрагентов на передачу их

персональных данных Обществу несет контрагент, передающий персональные данные, что закрепляется в тексте договора с контрагентом.

2.5. Общество, получившее персональные данные представителей контрагентов и работников контрагентов непосредственно от контрагента, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов (их представителей), персональные данные которых ему переданы, о начале обработки персональных данных, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование при заключении договора с субъектом персональных данных и/или при получении согласия на такую передачу несет передавший персональные данные контрагент. Данная обязанность контрагента включается в договор, заключаемый с ним Обществом.

3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

3.1. Общество осуществляет **обработку персональных данных в следующих целях:**

- осуществления деятельности, предусмотренной Положением об обработке и защите персональных данных в Обществе, действующим законодательством Российской Федерации;
- заключения, исполнения и прекращения гражданско-правовых договоров с физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и иными лицами, в случаях, предусмотренных действующим законодательством и Положением об обработке и защите персональных данных в Обществе (в том числе исполнения договоров поручения обработки персональных данных);
- организации кадрового и бухгалтерского учета Общества, обеспечения соблюдения законов и иных нормативно-правовых актов, заключения и исполнения обязательств по трудовым и гражданско-правовым договорам; ведения кадрового делопроизводства, подбор персонала (соискателей) на вакантные должности, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, пользования различного вида льготами, обеспечение добровольного медицинского страхования для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов работника, исполнения требований налогового законодательства в связи с исчислением и уплатой налога на доходы физических лиц, а также единого социального налога, пенсионного законодательства при формировании и представлении персонифицированных данных о каждом получателе доходов, учитываемых при начислении страховых взносов на обязательное пенсионное страхование и обеспечение, заполнения первичной

статистической документации, в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, федеральными законами, в частности: «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», «О персональных данных».

- обеспечение возможности доступа субъекта персональных данных на объекты (далее – территория Общества).

4. СРОКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

4.1. Обработка персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого является субъект персональных данных.

4.2. В Обществе создаются и хранятся документы, содержащие сведения о субъектах персональных данных. Требования к использованию в Обществе данных типовых форм документов установлены Постановлением Правительства РФ от 15.09.2008 №687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» и Постановлением Правительства РФ от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

4.3. Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных, истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

4.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных или неправомерности их обработки персональные данные подлежат их актуализации оператором, а обработка должна быть прекращена, соответственно.

5. ПРАВА.

5.1. Общество, являющееся оператором персональных данных, вправе:

– отстаивать свои интересы в суде;

- предоставлять персональные данные субъектов третьим лицам, если это предусмотрено действующим законодательством (налоговые, правоохранительные органы и др.);
- отказывать в предоставлении персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством;
- осуществлять обработку персональных данных субъекта без его согласия, в случаях, предусмотренных законодательством.

5.2. Субъект, персональные данные которого обрабатываются в Обществе, имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых Обществом и источник их получения;
- получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;
- требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
- обжаловать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия при обработке его персональных данных;
- на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

6. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ОБЩЕСТВА.

6.1. Работники компании, допущенные к обработке персональных данных, обязаны:

- ознакомиться с данной Политикой, Положением об обработке и защите персональных данных в Обществе и другими внутренними документами Общества, регламентирующими процесс обработки персональных данных, и выполнять требования этих документов;

- вести обработку персональных данных только в рамках выполнения своих должностных обязанностей;
- не разглашать персональные данные, доступ к которым был получен в рамках исполнения должностных обязанностей;
- информировать специалистов по информационной безопасности о фактах разглашения (уничтожения, искажения) персональных данных.

7. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

7.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется на основе принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения, созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

7.2. Обработка персональных данных осуществляется на основании условий, определенных законодательством Российской Федерации.

7.3. Правовым основанием обработки персональных данных в Обществе является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных:

- федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью оператора;

- уставные документы оператора;
- договоры, заключаемые между оператором и субъектом персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям оператора).

8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

8.1. Общество предпринимает необходимые организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных от случайного или несанкционированного доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий.

8.2. Для целенаправленного создания в Обществе неблагоприятных условий и труднопреодолимых препятствий для нарушителей, пытающихся осуществить несанкционированный доступ к персональным данным в целях овладения ими, их видоизменения, уничтожения, заражения вредоносной компьютерной программой, подмены и совершения иных несанкционированных действий в Обществе применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение должностных лиц, ответственных за организацию обработки и защиты персональных данных;
- ограничение и регламентация состава работников, имеющих доступ к персональным данным;
- ознакомление работников с требованиями федерального законодательства и нормативных документов Общества по обработке и защите персональных данных;
- обеспечение учёта и хранения материальных носителей информации и их обращения, исключая хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- реализация разрешительной системы доступа пользователей к информационным ресурсам, программно-аппаратным средствам обработки и защиты информации;
- регистрация и учёт действий пользователей информационных систем персональных данных;

- парольная защита доступа пользователей к информационной системе персональных данных;
- применение средств контроля доступа к коммуникационным портам, устройствам ввода-вывода информации, съёмным машинным носителям и внешним накопителям информации;
- осуществление антивирусного контроля, предотвращение внедрения в корпоративную сеть вредоносных программ (программ-вирусов) и программных закладок;
- применение межсетевое экранирования;
- централизованное управление системой защиты персональных данных;
- резервное копирование информации;
- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- обучение работников, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах персональных данных, правилам работы с ними;
- учёт применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- использование средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;
- проведение мониторинга действий пользователей, проведение разбирательств по фактам нарушения требований безопасности персональных данных;
- размещение технических средств обработки персональных данных, в пределах охраняемой территории;
- организация пропускного режима на территорию Общества;
- поддержание технических средств охраны, сигнализации помещений в состоянии постоянной готовности.

8.3. Обществом заключен договор по предоставлению вычислительных мощностей, предусматривающий обязанность по обеспечению безопасности, сопровождению, администрированию ИСПДн с ООО «Сэтл Групп». Автоматизированная обработка ПДн производится в центре обработки данных (ЦОД), принадлежащем ООО «Сэтл Групп», расположенном по адресу: 197342, Санкт-Петербург Город, Ушаковская Набережная, дом 3, корп. 1, стр. 1, оф. 509А.

9. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ.

9.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю безвозмездно при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по

их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

9.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

9.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

10.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

10.1. Настоящая Политика является общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте Общества или в соответствующем разделе на официальном сайте Холдинга, а также на внутреннем портале Общества.

10.2. Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае принятия новых законодательных актов, внесения изменений в действующее законодательство по обработке и защите персональных

данных, но не реже одного раза в три года. При внесении изменений в актуальной редакции указывается дата последнего обновления.

10.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется лицом, ответственным за обеспечение безопасности персональных данных Общества.

10.4. Ответственность работников Общества, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Общества.